



Agrupamento de Escolas
Rainha Dona Leonor

PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA



2ª Versão

Enquadramento

O Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola (PADDE) tem como finalidade estruturar e operacionalizar *“a integração transversal das tecnologias nas diferentes áreas curriculares dos ensinos básico e secundário, visando a melhoria contínua da qualidade das aprendizagens e a inovação e desenvolvimento do sistema educativo, dotando as crianças e jovens das competências digitais necessárias à sua plena realização pessoal e profissional, bem como a igualdade de oportunidades no acesso a equipamentos e recursos educativos digitais de qualidade e o investimento nas competências digitais dos docentes.”*

in Resolução de Conselho de Ministros nº 30/2020

Sendo o PADDE orientado para a inovação pedagógica e promoção de boas práticas de ensino, o presente documento pressupõe a permanente atualização e adaptação às exigências contextuais. Por outro lado, a relevância e a pertinência, de algumas ações, nomeadamente na dimensão pedagógica, justifica a sua continuidade para lá do período de vigência do PADDE.

A equipa PADDE – AERDL propõe-se mobilizar as sinergias necessárias para ajustar as metodologias de trabalho às necessidades e expectativas decorrentes dos desafios da escola digital, procurando que a comunidade educativa veja as vantagens das mudanças enunciadas e as queira adotar, monitorizar e melhorar.

Equipa de Transição Digital	
Nome	Cargo
Hermínia Silva	Diretora do Agrupamento
Conceição Ganhão	Adjunta da Direção
Luísa Teresa	Representante do Agrupamento na Secção de Formação do CFEAPJS
Isabel Almeida	Professora Titular de Turma - 1.º ciclo
Francisco Fonseca	Coordenador do Subdepartamento de Informática

Período de vigência

2021 - 2023

Início da conceção

maio 2021

Data de aprovação em Conselho Pedagógico

janeiro 2022

1.1. Dados do Agrupamento

Escolas Associadas		
Designação	Nível de ensino	Nº de alunos
Escola Secundária Rainha Dona Leonor (escola sede)	3º ciclo e secundário	1257
Escola Básica Eugénio dos Santos	2º ciclo e 3º ciclo	833
Escola Básica Bairro de S. Miguel	Pré-escolar e 1º ciclo	386
Escola Básica dos Coruchéus	1º ciclo	176
Escola Básica de Santo António	Pré-escolar e 1º ciclo	274
Escola Básica Rainha Dona Estefânia/Hospital	1º ciclo	variável

Número de turmas por ano de escolaridade/estabelecimento de ensino														
	Pré-esc	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	C. Prof
Escola Sec. Rainha Dona Leonor								5	4	4	10	10	10	3
E. Básica Eugénio dos Santos						9	9	4	6	6				
E. Básica Bairro de S. Miguel	2	4	3	4	3									
Escola Básica dos Coruchéus		2	2	2	2									
Escola Básica de Santo António	4	2	2	2	2									

Ensino Secundário - oferta formativa e nº de turmas				
		10º	11º	12º
Cursos Científico-humanísticos	Ciências e Tecnologias	5	5	5
	Ciências Socioeconómicas	2	2	2
	Línguas e Humanidades	2	2	2
	Artes Visuais	1	1	1
Curso Profissional	Técnico de Informática - Sistemas	1	1	1

Recursos Humanos	
Docentes	256
Educadores	6
Assistentes operacionais	61
Assistentes técnicos	11
Psicólogos	3

1.2. Caracterização Digital do Agrupamento

Análise SWOT Digital		
	FORÇAS	FRAQUEZAS
I N T E R N A S	<ul style="list-style-type: none"> • Implementação do PADDE; • Otimização dos canais de comunicação; • Melhoria da página do Agrupamento; • Promoção do uso das TIC; • Prática no ensino à distância; • Incentivo à pesquisa utilizando recursos digitais diversificados; • Autonomia dos alunos mais velhos; • Maior envolvimento dos alunos no processo de aprendizagem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dimensão da Unidade Orgânica; • Entropias na Comunicação; • Alguma resistência relativamente à importância do papel das tecnologias na escola; • Dificuldade na gestão de tempo face aos contratempos tecnológicos; • Pouca autonomia dos alunos do 1º e 2º Ciclos; • Falta de manutenção/reparação urgente de equipamento informático, salvaguardando o funcionamento normal das atividades letivas; • Falta de apoio TIC em escolas do agrupamento.
	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
E X T E R N A S	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação da medida Escola Digital (equipamento e conectividade, capacitação digital dos docentes e recursos pedagógicos digitais); • Promoção do trabalho colaborativo na criação e partilha de recursos digitais; • Adoção de estratégias e metodologias que incrementam o interesse dos alunos e melhoram o seu desempenho; • Integração transversal das TIC com as restantes áreas disciplinares; • Criação de parcerias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Infraestruturas e tecnologias insuficientes; • Fraca capacidade e velocidade da rede Internet; • Equipamento informático obsoleto; • Falta de docentes do Grupo 550 (Informática); • Iliteracia digital de alguns membros da comunidade escolar; • Horário insuficiente para a manutenção do equipamento informático (INFOCUT).

Breve Comentário

O PADDE e a Escola Digital no seu todo - recursos humanos e materiais - constituem uma oportunidade que é forçoso rentabilizar e promover amplamente, apesar de algumas ameaças.

Aproveitar a experiência adquirida, por força do ensino à distância durante a pandemia, poderá ser o ponto de partida. Certamente que não partimos todos do mesmo ponto, nem chegaremos todos à meta em simultâneo, mas o desafio maior será conseguir agregar e mobilizar a comunidade escolar para realizar o percurso com o sucesso desejado.

Diagnóstico da proficiência digital dos docentes - CHECK-IN

Período de aplicação

janeiro 2021

Participação

Número de respondentes

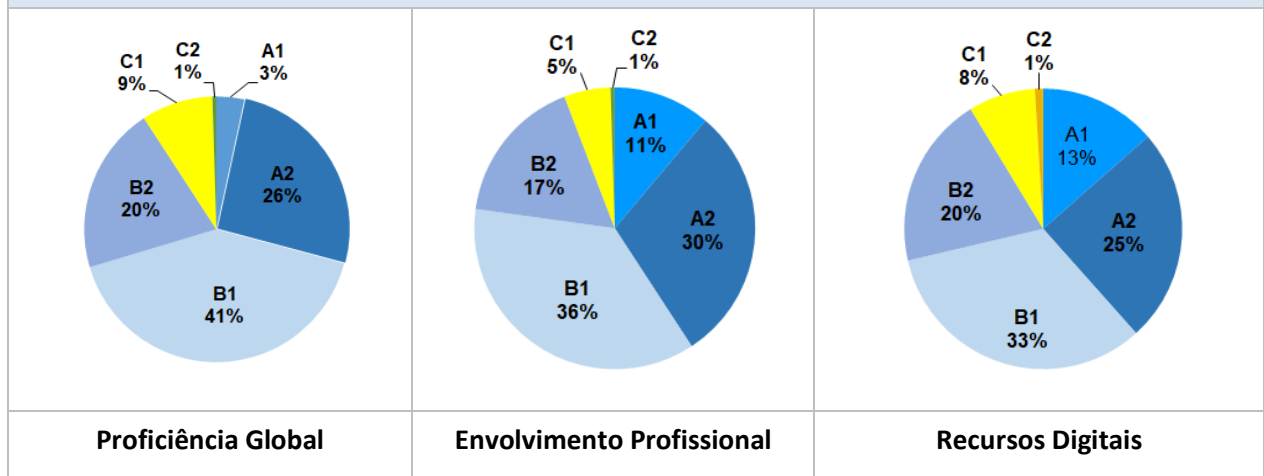
206

Percentagem

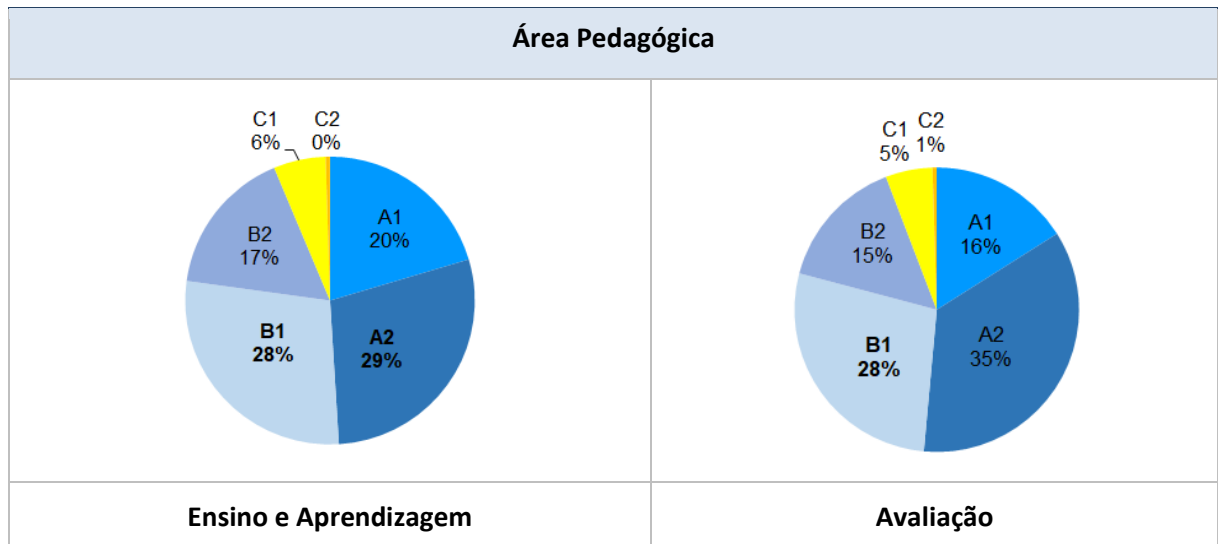
80,5% (206/256)

Resultados

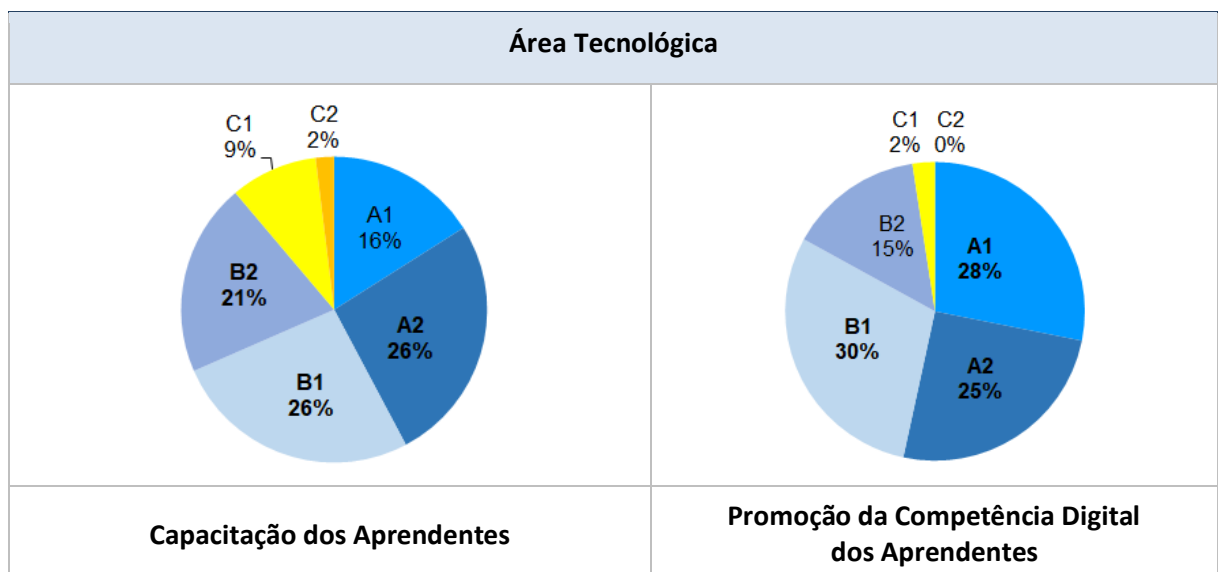
Área Organizacional



Área Pedagógica



Área Tecnológica



Análise de resultados

Os resultados evidenciam globalmente*:

- um nível intermédio baixo (B1) na área organizacional:
 - proficiência global - A2, **B1**, B2
 - envolvimento profissional - A2, **B1**, B2
 - recursos digitais - A2, **B1**, B2
- um nível básico alto (A2) na área pedagógica:
 - ensino e aprendizagem - A1, **A2, B1**
 - avaliação - **A2**, B1
- um nível intermédio baixo (B1) na área tecnológica:
 - capacitação dos aprendentes - **A2, B1**, B2
 - promoção da competência digital dos aprendentes - A1, A2, **B1**

* níveis a sublinhado e negrito com as maiores percentagens.

Reflexão

De um modo geral, os resultados obtidos permitem concluir que há necessidade de melhorar as competências dos docentes na sua prática pedagógica, nomeadamente nos domínios de avaliação e metodologias de trabalho. Deverá ser um ponto a reforçar com formação.

O facto de os resultados de nível básico baixo (A1) serem muito residuais significa que a transição digital já faz parte do quotidiano dos docentes do Agrupamento.

Os resultados residuais de nível elevado (C1 e C2) evidenciam margem para melhoria.

Tendo em conta os níveis predominantes (A2 e B1), considera-se necessário:

- ampliar o repertório de práticas e competências digitais e integrá-lo de forma global;
- melhorar as estratégias de ensino, nomeadamente melhorar a utilização que fazem das tecnologias digitais para o ensino;
- melhorar a compreensão sobre a adequação de tecnologias digitais e métodos e estratégias pedagógicas;
- aferir as ferramentas que melhor funcionam em determinadas situações;
- fomentar a colaboração e troca com outros professores/colegas.

Diagnóstico da capacidade digital do Agrupamento - SELFIE

1ª Aplicação

19/05/2021 a 31/05/2021

Está previsto uma 2ª aplicação no período de 15/05/2023 a 31/05/2023

Participação

	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1º e 2º ciclo	10	10	100	83	73	88	595	450	76
3º ciclo	6	5	83	57	50	88	733	613	84
Secundário Geral	9	8	89	68	51	75	815	747	92
Secundário Profissional	2	2	100	20	13	65	41	31	76

Reflexão

O elevado grau de participação que as percentagens evidenciam pode ser explicado pela sensibilização do corpo docente e discente para a importância da sua participação na SELFIE e pelo modo de operacionalização da mesma, para além do interesse individual.

1.3. Caracterização Digital do Agrupamento: Dimensão Tecnológica

Infraestruturas e Equipamento [Dados do SELFIE] - Valores médios (1 a 5)			
	Dirigentes	Professores	Alunos
1º e 2º ciclo	3	3,1	3,3
3º ciclo	3,5	3,1	3
Secundário geral	3	3,1	2,8
Secundário profissional	2,5	3,1	3,3

Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa [Dados da Escola] - Percentagens	
	Computador/Internet
1º ciclo	7.1
2º ciclo	10.5
3º ciclo	3.2
Secundário	4.7

Serviços Digitais Existentes
Sumários digitais
Controlo de ausências
Contacto com Encarregados de Educação
Quiosque Digital (gestão do cartão escolar)
Gestão Administrativa
Informação para o exterior
Pesquisa de informação (Bibliotecas)

Gestão de sistemas: *indique o processo de gestão*

A gestão do Sistema Informático é efetuada pela empresa Infocut, contratada para atuar ao nível do Hardware e Software.

Os docentes do Grupo 550 – Informática efetuam apoio informático aos equipamentos da sede do Agrupamento, ao programa Inovar e na manutenção do *site*.

As aplicações informáticas usadas na gestão dos serviços são geridas pela Direção e pelos respetivos Serviços Administrativos.

Comentários e reflexão

Na dimensão tecnológica, o Agrupamento debate-se ainda com alguns constrangimentos em termos de equipamentos (um parque informático com muito desgaste) e ligação à Internet (velocidade muito baixa e com muitas oscilações). Acresce ainda a insuficiência de recursos humanos direcionados para apoio aos utilizadores finais na operação dos equipamentos e no diagnóstico e resolução dos respetivos problemas, bem como no âmbito da utilização de *software* de base e *software* aplicacional.

É expectável que a concretização do projeto “Escola Digital” viabilize a desejada modernização tecnológica das escolas, aproximando os alunos das ferramentas de produtividade e colaboração que podem encontrar num ambiente de trabalho profissional.

1.4. Caracterização Digital do Agrupamento: Dimensão Pedagógica

Nível de competência dos docentes por área [Dados do Check-In] - Percentagens

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos educativos digitais (RED)	38,3	52,9	8,7
Ensino e aprendizagem	49,0	44,7	6,3
Avaliação	51,5	42,7	5,8
Capacitação dos aprendentes	42,2	46,6	11,2
Promoção da competência digital dos aprendentes	53,4	44,2	2,4

Resultados por dimensão [Dados do SELFIE] - Valores médios (1 a 5)

	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	3,7	4,1	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3	3,5	3,3
Práticas de Avaliação	2,6	3,2	-----
Competências Digitais dos Alunos	3,4	3,6	2,9

Comentários e reflexão

Na dimensão pedagógica, pela análise dos dados do Check-In, conclui-se que a esmagadora maioria dos docentes se situa nos níveis 1 e 2, sendo expectável que após a formação em capacitação digital essas competências melhorem significativamente.

Em relação aos resultados obtidos a partir de dados da SELFIE, conclui-se que os vários intervenientes se situam globalmente num valor mediano na escala de análise.

1.5. Caracterização Digital do Agrupamento: Dimensão Organizacional

Nível de competência dos docentes por área [Dados do Check-In] - Percentagens

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	40,8	53,4	5,8

Resultados por dimensão [Dados do SELFIE] - Valores médios (1 a 5)

	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	2,6	2,8	-----
Colaboração e trabalho em rede	2,9	2,8	3,1
Desenvolvimento profissional contínuo	3,4	2,9	-----

Competências Digitais Comunidade Educativa

Encarregados de Educação (EE)

A generalidade dos Encarregados de Educação comunica com o Diretor de Turma/Professor Titular através de *email*, acede ao *site* e utiliza o portal dos alunos (consulta de sumários, faltas, classificações de final de período, controlo de entradas e saídas, consumos no Bar), revelando competências digitais.

Igualmente, acede com facilidade a reuniões *online* e a maioria revela competências de comunicação com os Diretores de Turma/Professores Titulares de Turma através de *email* e outras plataformas digitais.

Pessoal Não Docente (PND)

Os assistentes técnicos utilizam de forma generalizada o correio eletrónico, cumprem tarefas específicas em plataformas digitais dos serviços administrativos e utilizam diversas ferramentas *online*.

As assistentes operacionais revelam menos competências digitais. Porém, os trabalhadores afetos às Papelarias e Bares usam diariamente programas específicos.

Sistemas de informação à gestão

Inovar: Alunos, Pessoal, Contabilidade, Correio, Inventário e Cliente

Inovar Profissional

Inforários – Gestão de Horários Escolares

SIGE

Google Suite

Comentários e reflexão

Os dados do Check-in revelam alguns constrangimentos ao nível do envolvimento profissional dos docentes, situando-se 40,8% no nível 1. Os resultados mostram que se deve continuar a implementar medidas no sentido de reforçar as competências digitais dos docentes que, aliadas às suas competências científicas, permitam a sua efetiva capacitação para selecionarem recursos digitais ao serviço do ensino-aprendizagem e da avaliação centrada no aluno.

Os valores obtidos a partir do questionário SELFIE mostram a necessidade de incrementar a utilização de meios informáticos na dimensão organizacional do Agrupamento.

2.1. Visão e Objetivos do PADDE

Visão

As rápidas e profundas transformações atuais, de que são exemplo a transição para o digital e a maior consciencialização para a importância da sustentabilidade, transformações ainda mais aceleradas com a pandemia, têm vindo a requerer a combinação de competências e, em alguns casos, a aquisição de novas proficiências.

Tendo por base a visão do Projeto Educativo do Agrupamento, aliada a uma sociedade cada vez mais digital, pretende-se, com o PADDE, promover ações centradas no desenvolvimento das competências digitais, fomentando a inclusão e a capacitação dos seus intervenientes, habilitando-os a participar nas oportunidades criadas pelas novas tecnologias. Neste contexto, é crucial garantir a formação contínua dos jovens cidadãos para as novas competências, capacitando-os para enfrentarem desafios futuros.

Objetivos

Objetivo Geral:

Integração das tecnologias digitais na concretização do PE do Agrupamento para a melhoria de todo o processo educativo e organizacional.

Objetivos Específicos:

- Promover a literacia e inclusão digitais;
- Incrementar o uso do digital na prática pedagógica;
- Melhorar a comunicação digital.

Parceiros

Câmara Municipal de Lisboa
Junta de Freguesia de Alvalade
Junta de Freguesia de Arroios
Centro de Formação Prof. João Soares
RBE
Associações de Pais e Encarregados de Educação
Inovar
Empresa Infocut
Empresas parceiras no âmbito dos estágios do curso profissional de informática

IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES

❖ DIMENSÃO A: ORGANIZACIONAL

AÇÃO A.1 Gestão da Identidade Digital do Agrupamento

Objetivo Melhorar a imagem e comunicação do Agrupamento.

Dinâmicas

1. Criar contas de *email* institucional para as estruturas de coordenação e supervisão
2. Criar o rodapé dos *emails*
3. Normalizar a formatação de documentos internos
4. Criar pastas partilhadas com documentos internos, por área funcional

Metas previstas

1. Utilização do email institucional em 70% das estruturas de coordenação e supervisão;
2. Normalização da formatação de 70% dos documentos internos;
3. Partilha de 70% das pastas criadas na área administrativa e na área pedagógica.

Indicadores de medida

- > 70% com sucesso - meta superada
- 70% com sucesso - meta alcançada
- < 70% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação

Por *email*
Através da coordenação das estruturas internas
Contactos diretos com equipas de coordenação
Apoio direto a docentes e não docentes

Intervenientes

Dirigentes
Coordenadores
Subcoordenadores
Diretores de Turma

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022						
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul
Monitorização 1	X						
Monitorização 2			X				
Avaliação mon. final						X	

❖ DIMENSÃO A: ORGANIZACIONAL

AÇÃO A.2 Aumentar as competências digitais dos assistentes operacionais

Objetivo Generalizar a utilização do *email* institucional pelo pessoal não docente.

Dinâmicas

1. Realizar sessões de formação de curta duração, destinadas aos assistentes operacionais, dinamizadas por alunos do curso profissional
2. Incentivar a frequência de ações promovidas pela Câmara Municipal

Metas previstas 50% do PND utiliza o *email* institucional

Indicadores de medida

- > 50% com sucesso - meta superada
- 50% com sucesso - meta alcançada
- < 50% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação Em reunião presencial

Intervenientes Assistentes Operacionais
Alunos do Curso Profissional
Câmara Municipal de Lisboa

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2023						
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul
Monitorização 1			X				
Avaliação mon. final						X	

❖ DIMENSÃO A: ORGANIZACIONAL

AÇÃO A.3 Elaborar e avaliar o PAA na Plataforma INOVAR

Objetivo Elaborar e avaliar o PAA com recurso à Plataforma INOVAR.

Dinâmicas Criar um Tutorial de apoio.

Metas previstas 100% da utilização da Plataforma Inovar na elaboração e avaliação do PAA

Indicadores de medida

- 100% com sucesso - meta alcançada
- < 100% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação Por email institucional / Reunião de Departamento

Intervenientes
Docentes
Psicólogos
Conselho Pedagógico

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022				2023					
	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	mai	jun
Monitorização 1		X								
Avaliação mon. final										X

❖ **DIMENSÃO A: ORGANIZACIONAL**

AÇÃO A.4 Utilizar o DL54 na Plataforma INOVAR Alunos

Objetivo Registrar os alunos com medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão na Plataforma Inovar

Dinâmicas Criar um Tutorial de apoio.

Metas previstas 100% da utilização da Plataforma Inovar para registar os alunos com medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão

Indicadores de medida

- 100% com sucesso - meta alcançada
- <10 0% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação Por *email* institucional.

Intervenientes Docentes
EMAEI

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022				2023					
	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	mai	jun
Monitorização 1						X				
Avaliação mon. final										X

❖ **DIMENSÃO A: ORGANIZACIONAL**

AÇÃO A.5 Elaborar o Plano de Turma na Plataforma INOVAR

Objetivo Elaborar e partilhar o documento Plano de Turma na plataforma Inovar.

Dinâmicas Criar um Tutorial de apoio.

Metas previstas 100% dos Planos de Turma elaborados na Plataforma Inovar.

Indicadores de medida

- 100% com sucesso - meta alcançada
- < 100% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação Reunião de Diretores de Turma

Intervenientes Coordenadores de Diretores de Turma
Conselhos de Turma

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2023				2024		
	set	out	nov	dez	jan	fev	mar
Monitorização 1							
Avaliação mon. final							

❖ DIMENSÃO B: PEDAGÓGICA

AÇÃO B.1 Partilha e Aprendizagem Interpares

Objetivo	Aumentar as dinâmicas de partilha de metodologias e ferramentas digitais, facilitadoras da transição gradual para um ensino-aprendizagem cada vez mais digital.
Dinâmicas	<ul style="list-style-type: none"> Definir um grupo de docentes dinamizadores da ação Realizar sessões presenciais ou por videoconferência para partilha de experiências com ferramentas digitais de âmbito pedagógico, no período de tempo atribuído ao grupo disciplinar Realizar sessões de formação entre pares, de curta duração, sobre a utilização de ferramentas digitais
Metas previstas	60% dos docentes envolvidos na ação.
Indicadores de medida	<ul style="list-style-type: none"> > 60% com sucesso - meta superada 60% com sucesso - meta alcançada < 60% - meta não alcançada
Comunicação/ Divulgação	Sessões de trabalho presencial ou por videoconferência.
Intervenientes	Docentes

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022							
	mar	abr	mai	jun	set	out	nov	dez
Monitorização 1							X	
Avaliação mon. final								X

DIMENSÃO B: PEDAGÓGICA

AÇÃO B.2 Utilizar recursos digitais no processo de ensino-aprendizagem

Objetivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover um ensino-aprendizagem cada vez mais digital 2. Fomentar o uso dos recursos digitais na sala de aula, que contemplem o processo de ensino e de aprendizagem e avaliação 3. Desenvolver as competências digitais dos alunos 4. Aumentar o envolvimento dos alunos da sua aprendizagem
------------------	---

Dinâmicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecionar para cada ano de escolaridade um recurso digital a utilizar em sala de aula 2. Partilhar o impacto, na dinâmica da aula (motivação dos alunos para as aprendizagens), do recurso digital selecionado e utilizado
------------------	---

Metas previstas	50% dos docentes envolvidos na ação.
------------------------	--------------------------------------

Indicadores de medida	<ul style="list-style-type: none"> • > 50% com sucesso - meta superada • 50% com sucesso - meta alcançada • < 50% - meta não alcançada
------------------------------	---

Comunicação/ Divulgação	Sessões de trabalho presencial ou por videoconferência.
--------------------------------	---

Intervenientes	Docentes Alunos
-----------------------	--------------------

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022							
	mar	abr	mai	jun	set	out	nov	dez
Monitorização 1							X	
Avaliação mon. final								X

DIMENSÃO B: PEDAGÓGICA

AÇÃO B.3 Criar uma Digiteca a partir de Recursos Educativos Digitais (RED) utilizados

Objetivo Incrementar o uso de recursos digitais

Dinâmicas

1. Listar recursos/ferramentas digitais por temas/ano de escolaridade
2. Criar um repositório de recursos digitais desenvolvidos por docentes e/ou alunos

Metas previstas 70% das disciplinas cria o seu repositório.

Indicadores de medida

- > 70% com sucesso - meta superada
- 70% com sucesso - meta alcançada
- < 70% - meta não alcançada

Comunicação/Divulgação Nas reuniões de grupo.

Intervenientes
Docentes
Alunos

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022							
	mar	abr	mai	jun	set	out	nov	dez
Monitorização 1							X	
Avaliação mon. final								X

❖ **DIMENSÃO C: TECNOLÓGICA E DIGITAL**

AÇÃO C.1 Estruturar / organizar informação no Google Drive

Objetivos

1. Capacitar tecnologicamente os docentes para a organização dos seus materiais educativos digitais no Google Drive
2. Desenvolver a prática de organização de recursos digitais

Dinâmicas

1. Realizar um conjunto de sessões de formação de curta duração, destinadas aos docentes (sujeito a inscrição)
2. Criar um tutorial de apoio.

Metas previstas 50% dos docentes com capacitação digital de organização de informação no Google Drive.

Indicadores de medida

- > 50% com sucesso - meta superada
- 50% com sucesso - meta alcançada
- < 50% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação Por *email*, com inscrição através de formulário digital

Intervenientes Docentes do G. 550 (Informática), como formadores
Outros Docentes

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022							
	mar	abr	mai	jun	set	out	nov	dez
Monitorização 1							X	
Avaliação mon. final								X

❖ **DIMENSÃO C: TECNOLÓGICA E DIGITAL**

AÇÃO C.2 Partilhar informação no Google Drive

Objetivos 1. Capacitar tecnologicamente os docentes para a partilha de materiais educativos digitais no Google Drive

Dinâmicas 1. Realizar um conjunto de sessões de formação de curta duração, destinadas aos docentes (sujeito a inscrição)
2. Criar um tutorial de apoio.

Metas previstas 50% dos docentes com capacitação digital de organização de informação no Google Drive.

Indicadores de medida

- > 50% com sucesso - meta superada
- 50% com sucesso - meta alcançada
- < 50% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação Por *email*, com inscrição através de formulário digital

Intervenientes Docentes do G. 550 (Informática), como formadores
Outros Docentes

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022							
	mar	abr	mai	jun	set	out	nov	dez
Monitorização 1							X	
Avaliação mon. final								X

❖ **DIMENSÃO C: TECNOLÓGICA E DIGITAL**

AÇÃO C.3 Trabalhar de modo colaborativo no Google Drive

Objetivos

2. Capacitar tecnologicamente os docentes para o trabalho colaborativo no Google Drive.
3. Desenvolver a prática de trabalho colaborativo.

Dinâmicas

1. Realizar um conjunto de sessões de formação de curta duração, destinadas aos docentes (sujeito a inscrição).
2. Criar um tutorial de apoio.

Metas previstas 50% dos docentes com capacitação digital de organização de informação no Google Drive.

Indicadores de medida

- > 50% com sucesso - meta superada
- 50% com sucesso - meta alcançada
- < 50% - meta não alcançada

Comunicação/ Divulgação Por *email*, com inscrição através de formulário digital.

Intervenientes Docentes do G. 550 (Informática), como formadores
Outros Docentes

Cronograma da Monitorização e Avaliação

	2022							
	mar	abr	mai	jun	set	out	nov	dez
Monitorização 1							X	
Avaliação mon. final								X

MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO

A monitorização tem como objetivo acompanhar a implementação de cada uma das ações integradas e fornecer informação que permitirá, aos órgãos de gestão, tomar decisões fundamentadas e adequadas às necessidades do Agrupamento.

Compete à equipa de autoavaliação definir um modelo de trabalho que verifique o desenvolvimento do PADDE, através da monitorização periódica dos indicadores e do grau de consecução das metas previstas.

Os relatórios de monitorização e de avaliação são submetidos à apreciação do Conselho Pedagógico e por este órgão analisados, com vista à deteção de constrangimentos e, em caso de necessidade, à elaboração de propostas de reformulação.

STATUS DAS AÇÕES

Ação	Situação de partida	Situação de chegada	Impacto
A1	<ul style="list-style-type: none"> Existência de email apenas da Direção, da Coordenação das várias escolas e de Coordenadores de Diretores de Turma. A Informação estava dispersa. 	<ul style="list-style-type: none"> Todas as estruturas têm email Informação organizada no Google Drive e ou Classroom 	<ul style="list-style-type: none"> Facilidade na transição de documentos quando ocorrem alterações na constituição da equipa
A2	<ul style="list-style-type: none"> Uso do email institucional por um número muito reduzido de Assistentes Operacionais 	<ul style="list-style-type: none"> Mantém-se a situação de partida, uma vez que a ação ainda não teve início 	<ul style="list-style-type: none"> Impacto final por definir (ação ainda não efetivada)
A3	<ul style="list-style-type: none"> PAA elaborado parcialmente nos grupos disciplinares e compilado pela Direção/Conselho Pedagógico 	<ul style="list-style-type: none"> PAA elaborado de forma colaborativa na Plataforma Inovar 	<ul style="list-style-type: none"> Facilidade na elaboração, validação, consulta e avaliação do PAA
A4	<ul style="list-style-type: none"> Registo da aplicação de medidas universais de suporte à aprendizagem e à inclusão em papel, nos Conselhos de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Cada professor regista, na Plataforma Inovar, as medidas universais de suporte à aprendizagem e à inclusão que aplica na sua disciplina 	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar o percurso escolar dos alunos com medidas universais, seletivas ou adicionais, via Plataforma Inovar
A5	<ul style="list-style-type: none"> Plano de Turma elaborado em documento que não aproveita dados existentes na plataforma Inovar 	<ul style="list-style-type: none"> Mantém-se a situação de partida, uma vez que a ação só decorrerá no próximo ano letivo 	<ul style="list-style-type: none"> Impacto final por definir (ação ainda não efetivada)
B1	<ul style="list-style-type: none"> Já existia partilha e aprendizagem interpares, embora pouco ao nível de ferramentas digitais 	<ul style="list-style-type: none"> Melhoria significativa de dinâmicas de partilha de metodologias e ferramentas digitais, tendo a formação em capacitação digital contribuído. 	<ul style="list-style-type: none"> Assimilação, por parte do corpo docente, das vantagens que proporciona o acesso a uma comunidade virtual de partilha e a sua participação nessa comunidade, nomeadamente potenciando o uso mais rentável de recursos digitais

B2	<ul style="list-style-type: none"> Já se utilizavam recursos digitais no processo ensino aprendizagem, embora pouco diversificados 	<ul style="list-style-type: none"> Incremento significativo da utilização de recursos digitais diversificados no processo ensino aprendizagem, tendo a formação dos docentes em capacitação digital contribuído 	<ul style="list-style-type: none"> Competências do corpo docente na seleção criteriosa de recursos digitais existentes em função do modelo de aprendizagem e do valor acrescentado decorrente do uso de um recurso para os alunos Renovação de práticas e opção por recursos cada vez mais apelativos
B3	<ul style="list-style-type: none"> Existência de uma Digiteca em pouquíssimos grupos disciplinares 	<ul style="list-style-type: none"> Meta largamente superada 	<ul style="list-style-type: none"> Existência de um suporte que facilita e otimiza a atuação do corpo docente Acesso amplo e ininterrupto dos usuários a acervo de conteúdos digitais
C1	<ul style="list-style-type: none"> Muitos docentes já utilizavam Google Drive para estruturar / organizar informação 	<ul style="list-style-type: none"> Maior número de docentes recorrem a Google Drive para organizar informação 	<ul style="list-style-type: none"> Aumento considerável de materiais educativos digitais corretamente organizados no Google Drive
C2	<ul style="list-style-type: none"> Alguns docentes já utilizavam Google Drive para partilhar informação 	<ul style="list-style-type: none"> Incremento significativo do número de docentes que recorrem a Google Drive para partilhar informação 	<ul style="list-style-type: none"> Aumento considerável da partilha de materiais educativos digitais no Google Drive
C3	<ul style="list-style-type: none"> Poucos docentes capacitados para trabalho colaborativo no Google Drive 	<ul style="list-style-type: none"> Grande parte dos docentes realizam trabalho colaborativo recorrendo ao Google Drive 	<ul style="list-style-type: none"> Incorporação de recursos digitais em estratégias de trabalho colaborativo, tendo como objetivo melhorar significativamente os resultados de aprendizagem dos alunos Desenvolvimento de uma dinâmica colaborativa sólida e permanente

ANEXO - Quadro síntese operacional

Dimensão	Ação	Dinâmicas	Intervenientes/Responsáveis
Organizacional (A)	A.1 Gestão da Identidade Digital do Agrupamento	<ul style="list-style-type: none"> • Criar contas de <i>email</i> para as estruturas de coordenação e supervisão. Normalizar a formatação dos documentos internos. • Criar pastas partilhadas nas áreas administrativa e pedagógica. 	Dirigentes, Coordenadores, Subcoordenadores, Diretores de Turma
	A.2 Aumentar as competências digitais dos assistentes operacionais	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar sessões de formação de curta duração, destinadas aos assistentes operacionais. 	Alunos do Curso Profissional Assistentes Operacionais CML
	A.3 Elaborar o PAA na Plataforma INOVAR	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um Tutorial facilitador da utilização destas ferramentas pelos docentes 	Docentes/ Conselho Pedagógico
	A.4 Utilizar o DL54 na Plataforma INOVAR Alunos	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um Tutorial facilitador da utilização desta ferramenta pelos docentes • Traçar linhas orientadoras no preenchimento do RTP 	Docentes e EMAEI
	A.5 Elaborar o Plano de Turma na Plataforma INOVAR	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um Tutorial facilitador da utilização desta ferramenta pelos docentes 	Docentes
Pedagógica (B)	B.1 Partilha e Aprendizagem Interpares	<ul style="list-style-type: none"> • Definir um grupo de docentes dinamizadores da ação. • Realizar sessões presenciais ou por videoconferência para partilha de experiências com ferramentas digitais de âmbito pedagógico, no período de tempo atribuído ao grupo disciplinar. • Realizar sessões de formação de curta duração entre pares sobre a utilização de ferramentas digitais. 	Docentes

	B.2 Utilizar recursos digitais no processo de ensino/ aprendizagem	<ul style="list-style-type: none"> • Selecionar para cada ano de escolaridade um recurso digital a utilizar em sala de aula. • Após utilização do recurso em sala de aula, partilhar o seu impacto na dinâmica da aula (motivação dos alunos para as aprendizagens). 	Docentes Alunos
	B.3 Criar uma Digiteca a partir de Recursos Educativos Digitais (RED) utilizados	<ul style="list-style-type: none"> • Listar recursos/ferramentas digitais por temas/ano de escolaridade. 	Docentes Alunos
Tecnológica e Digital (C)	C.1 Estruturar / organizar informação no Google Drive	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de um conjunto de sessões de formação de curta duração, destinadas aos docentes do Agrupamento. 	Docentes do G. 550 (Informática) Docentes
	C.1 Estruturar, organizar e partilhar informação no Google Drive	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de um conjunto de sessões de formação de curta duração, destinadas aos docentes do Agrupamento. 	Docentes do G. 550 (Informática) Docentes
	C.1 Estruturar, organizar e partilhar informação no Google Drive	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de um conjunto de sessões de formação de curta duração, destinadas aos docentes do Agrupamento. 	Docentes do G. 550 (Informática) Docentes